|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  فرم درخواست استفاده از فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاهها و مؤسسات پژوهشی در سازمان مدیریت و برنامه ریزی آذربایجان شرقی |   |
|  |
| نام ونام خانوادگي: | سال تولد: | کد ملي: | عكس |
| آدرس: |
| تلفن همراه: | پست الکترونيکي: |
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | سطح تحصيلات | رشته تحصيلي | گرايش | دانشگاه محل تحصيل | سال اخذ مدرک |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 |
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | سوابق کاری: دانشگاه / سازمان/بنگاه | نحوه همکاري | سمت | مدت همکاري | تاريخ |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

محل در حال حاضر استخدام: نوع استخدام: مرتبه علمی: مدت سابقه:  |
| **عنوان پژوهشی مورد علاقه براي فرصت مطالعاتی در سازمان:***
*
 |
|

|  |
| --- |
| توضیح در خصوص عنوان پژوهشی  |
| توضیحات ضروری عنوان پژوهشی (بیان مساله، سوال، روش شناسی تحقیق،نتایج مورد انتظار،کاربرد نتایج):  |

 |
| **نحوه همکاري با سازمان**: تمام وقت پاره وقت تفاوتی ندارد  |
| **مدارک مورد نیاز**: 1- اسکن مدارک تحصیلی 2- رزومه 3- اسکن کارت ملی و شناسنامه 4- یک قطعه عکس، ضمیمه و ارسال شود 5- حکم کارگزینینشانی:Research.azsh@moporg.ir |
| تاریخ و امضاء: |

|  |
| --- |
|  |

توجه 1 : خواهشمند است نسبت به تکمیل و ارسال فرم و مدارک مربوطه اقدام فرمایید تا در اسرع وقت بررسی شود. لازم به ذکر است که اسکن مدارک ارسالی و نیز عکس پرسنلی باید کیفیت لازم را داشته باشد.

توجه 2 : خواهشمند است تمامی مدارک مذکور را به صورت فایل که نام آن همان نام مدرک مربوطه است، در فولدری که نهایت به نام خانوادگی و دانشگاه شما ( به عنوان مثال : دکتر محمدی – دانشگاه تبریز) تغییرنام یافته ارسال کنید.

توجه 3 : فرایند بررسی مدارک و رزومه ارسالی ماهیتاً امری زمان بر است لذا بعد از ارسال مدارک خواهشمند است صبر و شکیبایی لازم را داشته باشید.

توجه 4 : در زمان بررسی رزومه و مدارک احتمال شفاف سازی (در مورد موضوعات مورد نیاز) از سوی متقاضی و شنیدن نظرات متقاضیان از سوی سازمان مدیریت و برنامه ریزی آذربایجان شرقی وجود دارد لذا متقاضی حتما بایستی در هر زمان نسبت به پاسخ دهی آماده باشد.