

بسمه تعالی

فرایند کارآموزی در سامانه ساجد



تهیه و تدوین:

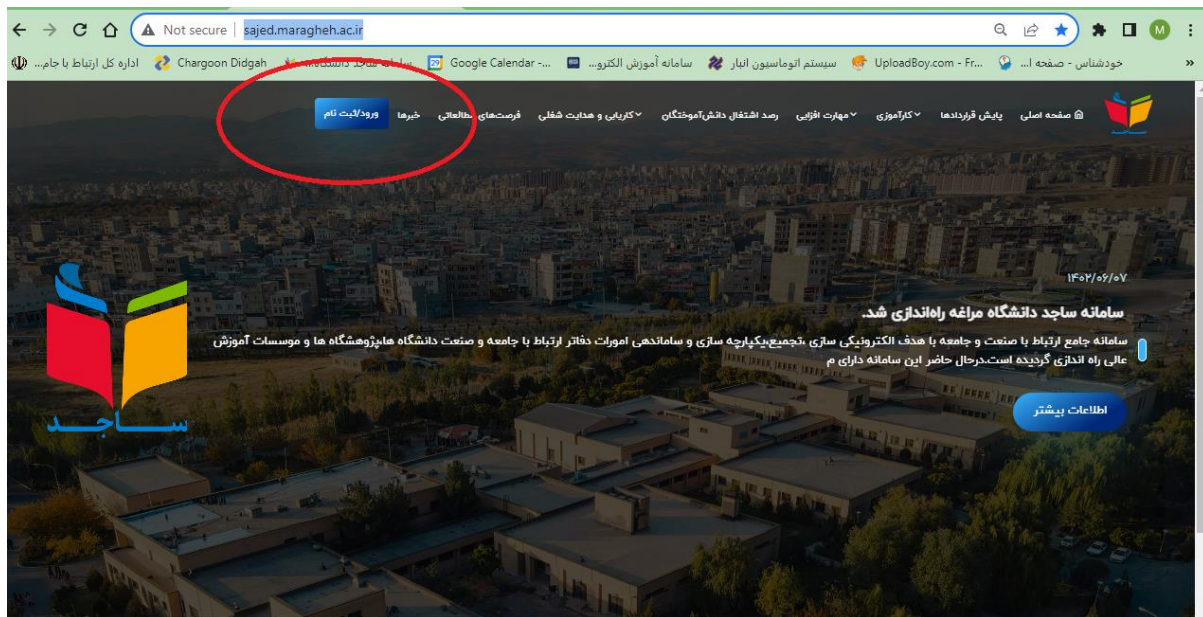
گروه کارآفرینی و ارتباط جامعه با صنعت

دانشگاه مراغه

پاییز ۱۴۰۲

نحوه دسترسی به سامانه ساجد و ورود به پنل کاربری:

مراجعه به آدرس اینترنتی sajed.maragheh.ac.ir و انتخاب گزینه ورود/ثبت نام



سامانه ساجد

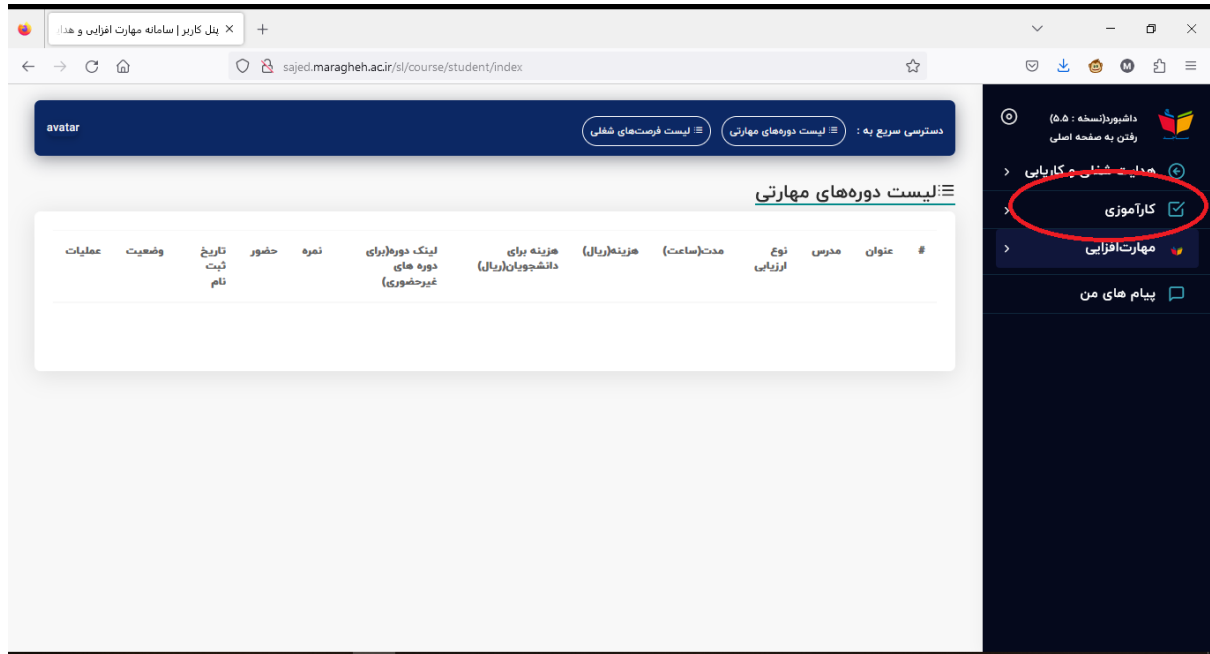
سامانه ساجد با هدف الکترونیکی سازی تجمیع‌یکپارچه سازی و ساماندهی امورات دفاتر ارتباط با جامعه و صنعت دانشگاه ها، پژوهشگاه ها و موسسات آموزش عالی راه اندازی گردیده است. در حال حاضر این سامانه دارای ماژول ها پایش قراردادها، مهارت آموزی، رصد اشتغال دانش آموزان، کارآموزی و هدایت شغلی می باشد.



وارد کردن شماره تلفن همراه در قسمت نام کاربری و کد ملی در قسمت رمز عبور و وارد کردن کد امنیتی و انتخاب گزینه ورود

فرایند ثبت و انجام کارآموزی در سامانه ساجد

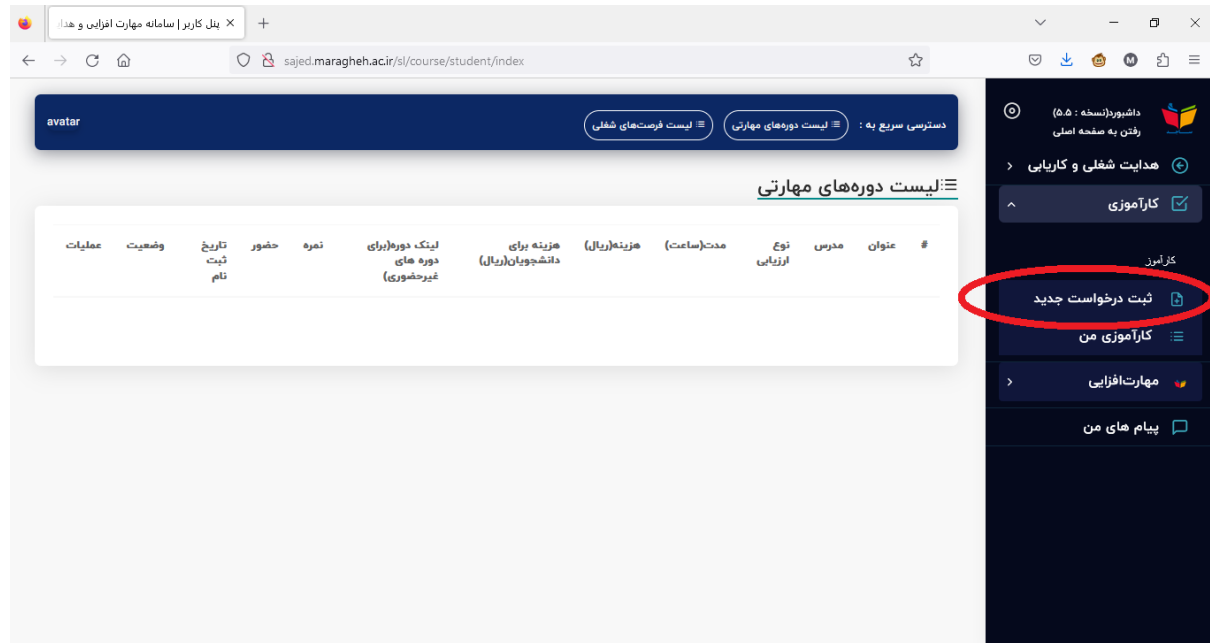
۱- دانشجوی کارآموز با مراجعه به سامانه ساجد، منوی کشویی "کارآموزی" را از پنل کاربری انتخاب می‌کند.



The screenshot shows the user interface of the Sajeed system. The main content area displays a table titled "لیست دوره‌های مهارتی" (List of Skill Courses). The table has columns for #, Title, Teacher, Type, Duration, Fee, and Link. The sidebar on the right contains navigation options, with "کارآموزی" (Internship) highlighted by a red circle.

#	عنوان	مدرس	نوع ارزیابی	مدت(ساعت)	هزینه(ریال)	هزینه برای دانشجویان(ریال)	لینک دوره(برای دوره های غیرحضوری)	نمره	حضور	تاریخ ثبت نام	وضعیت	عملیات
---	-------	------	-------------	-----------	-------------	----------------------------	-----------------------------------	------	------	---------------	-------	--------

۲- دانشجوی کارآموز گزینه "ثبت درخواست جدید" را از زیر منوی ظاهر شده انتخاب می‌کند.



The screenshot shows the same Sajeed system interface as above, but with the "کارآموزی" (Internship) menu item expanded. The option "ثبت درخواست جدید" (Register New Request) is highlighted by a red circle.

۳- بعد از انتخاب گزینه ثبت درخواست جدید فرم درخواست را تکمیل نموده و در نهایت، گزینه "ثبت درخواست کارآموزی" را انتخاب می‌نماید.

The screenshot shows the 'ثبت درخواست کارآموزی' (Apply for Internship) form. The form includes the following fields and options:

- سال تحصیلی:** ۱۴۰۲-۱۴۰۳
- نوع کارآموزی:** سطح ۱, سطح ۲, کوآپ
- تعداد واحد گذرانده:** [Input field]
- معدل:** [Input field]
- تیم سال:** اول, دوم, تابستان
- استاد کارآموزی پیشنهادی:** [Dropdown menu]

A red circle highlights a plus sign icon in the top left corner, and a red arrow points to the 'ثبت درخواست کارآموزی' button at the bottom of the form.

۴- بعد از ثبت درخواست وضعیت کارآموزی از قسمت کارآموزی من و با انتخاب "جزئیات" قابل مشاهده است.

The screenshot shows the 'کارآموزی من' (My Internship) page. The table below contains the following data:

#	نام محل کارآموزی	معدل	تعداد واحد گذرانده	استاد کارآموزی	تاریخ درخواست	سال تحصیلی	رقم	وضعیت	آخرین پیام	شماره	عملیات
۱	شرکت مدیریت تولید برق گیلان	۱۹.۵	۱۰۹	زهرا فتحی	۱۴۰۲/۰۷/۲۸	۱۴۰۲-۱۴۰۳	اول	درخواست داده شده	درج نشده		جزئیات حذف

۵- در قسمت جزئیات کل فرایند کارآموزی و مرحله فعلی کارآموزی دانشجوی قابل مشاهده است که عنوان مراحل به شرح ذیل است:

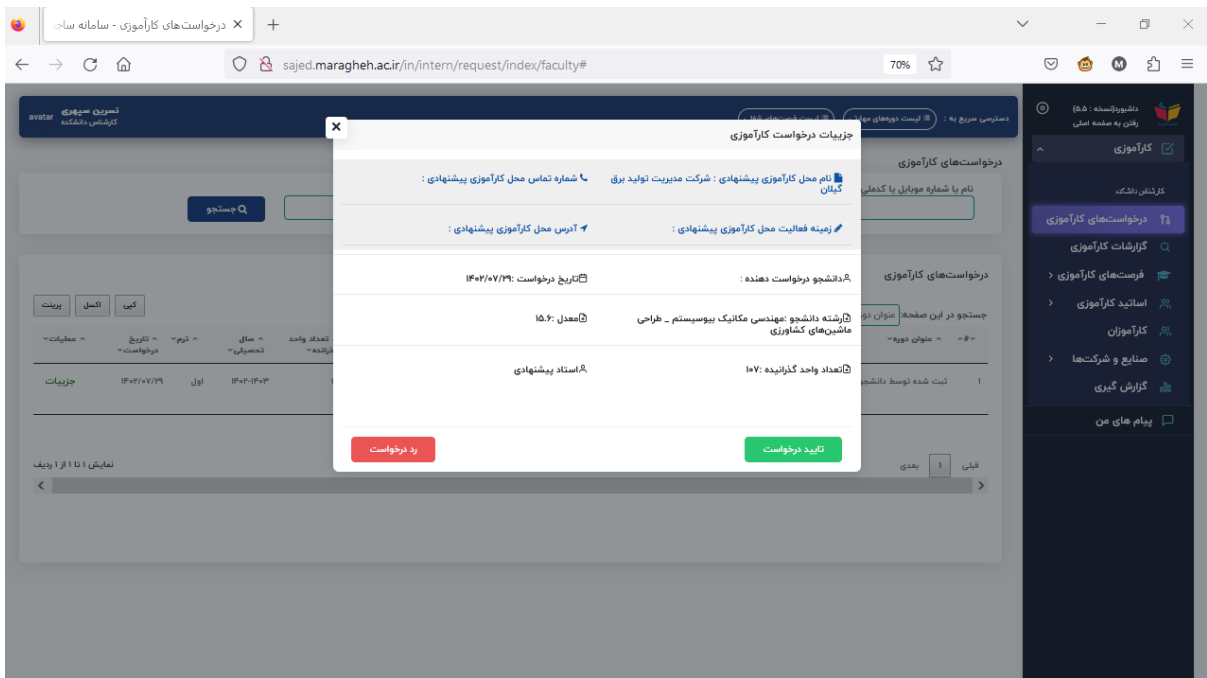
- کارآموز: ثبت درخواست

- کارشناس: بررسی
- مدیر گروه: بررسی
- رییس دانشکده: معرفی به صنعت
- کارآموز: آپلود موافقتنامه صنعت
- کارآموز: آپلود گزارش و فرم ارزیابی
- کارشناس: بررسی و ثبت نمره صنعت
- استاد کارآموز: بررسی و ثبت نمره

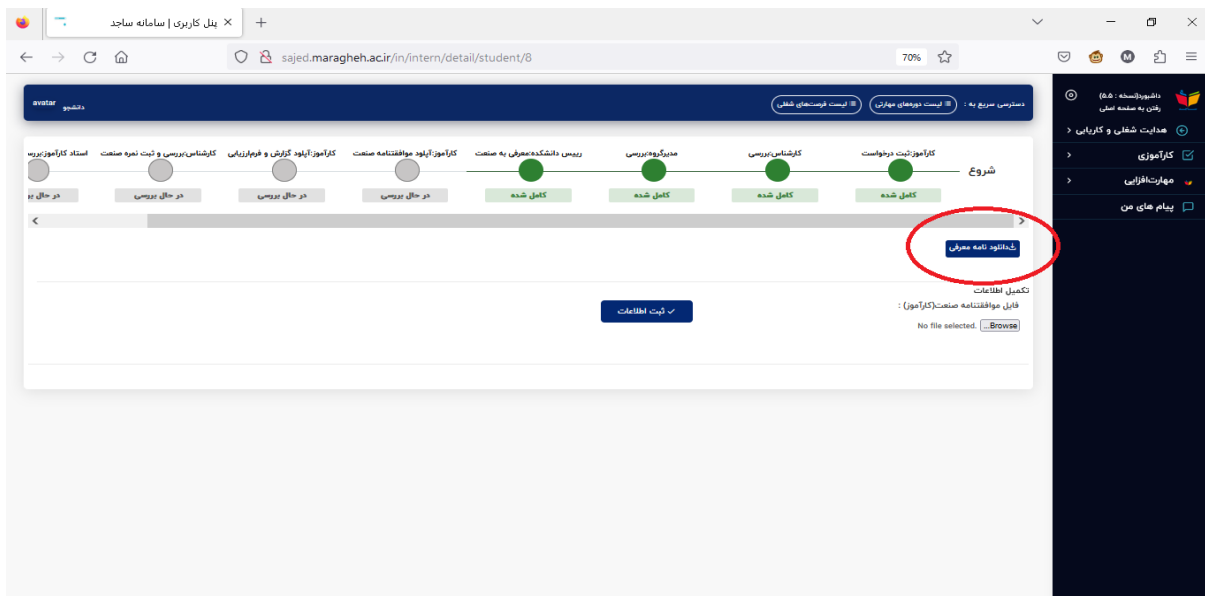
۶- بعد از ثبت درخواست کارآموزی توسط دانشجو، درخواست کارآموزی در پنل کارشناس دانشکده مربوطه قابل مشاهده است و کارشناس با انتخاب گزینه "جزئیات" ، می تواند درخواست کارآموزی را تایید یا رد نماید.

The screenshot shows a web browser window with the URL sajed.maragheh.ac.ir/in/intern/request/index/faculty#. The page title is "درخواست های کارآموزی - سامانه". The main content area is titled "درخواست های کارآموزی" and contains a search bar and a table of requests. The table has the following columns: #, عنوان دوره, کارآموز, کد ملی, شماره دانشجویی, رشته, مقطع, معدل, تعداد واحد گذرانده, سال تحصیلی, ترم, تاریخ درخواست, and معیبات. The first row of the table has the following data: # 1, عنوان دوره ثبت شده توسط دانشجو, کارآموز, ۱۵۴۰۲۰۶۶۴۰, شماره دانشجویی ۱۴۰۱۳۲۶۶۵۵۴۴, رشته مهندسی مکانیک بوسیستم - طراحی ماشین های کشاورزی, مقطع کارشناسی, معدل ۱۵.۶, تعداد واحد گذرانده ۱۰۷, سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳, ترم اول, تاریخ درخواست ۱۴۰۲/۰۷/۲۹, and معیبات جزئیات. The "جزئیات" button in the "معیبات" column of the first row is circled in red.

در صورت "تایید"، درخواست کارآموزی به پنل مدیر گروه ارسال خواهد شد و در صورت "رد درخواست"، به پنل دانشجو استرداد می شود و دانشجو می تواند آن را ویرایش کند.



۷- بعد از تایید درخواست کارآموزی توسط رئیس دانشکده، نامه معرفی به صنعت دانشجوی کارآموز از طرف سامانه صادر خواهد شد جهت دریافت نامه معرفی به صنعت، بعد از مراجعه به پنل کاربری و کلیک روی جزئیات کارآموزی می‌توان آن را دریافت نمود.



نمونه‌ای از نامه معرفی به صنعت قرارداد شده است:

بسمه تعالی

شماره : ۱۹۲۵۷۹۵۹۴۱

تاریخ : ۱۴۰۲/۰۷/۲۹



مدیر محترم شرکت/سازمان شرکت مدیریت تولید برق گیلان

با سلام

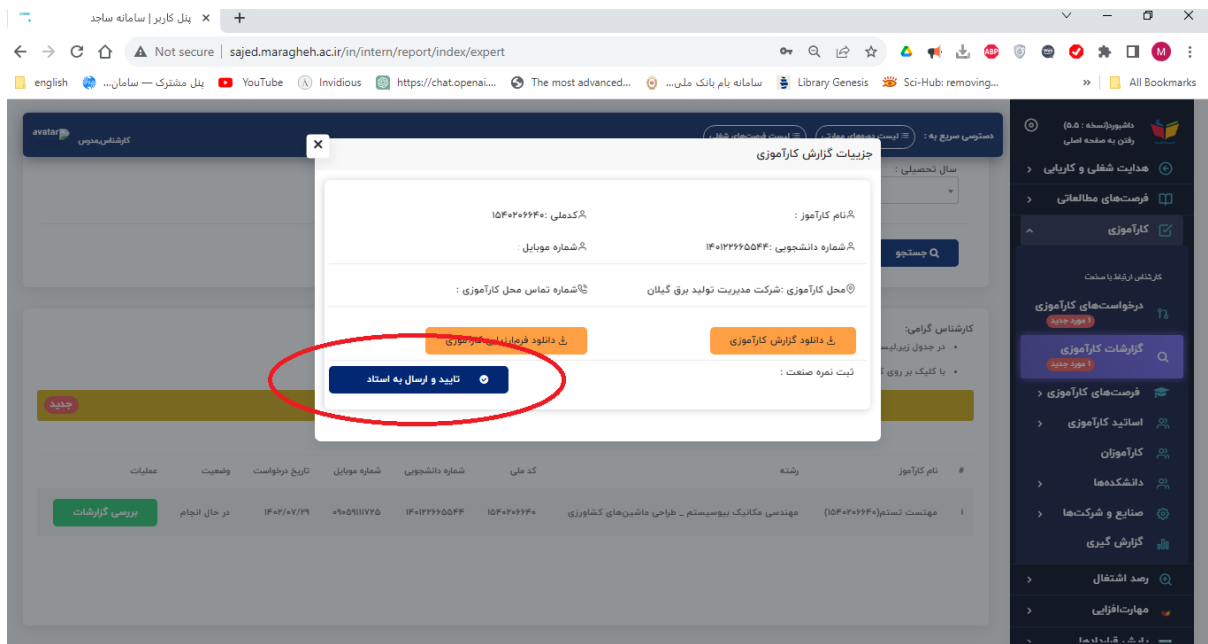
بدینوسیله

، دانشجوی رشته مهندسی مکانیک بیوسیستم - طراحی ماشین‌های کشاورزی با تعداد واحد گذرانده ۱۰۷، جهت گذراندن درس کارآموزی سطح ۱ به مدت ساعت ۱۸۰ در نیم‌سال اول سال تحصیلی ۱۴۰۳-۱۴۰۲ معرفی می‌گردد. ضمن تشکر از همکاری آن مدیریت در ارتقاء توانایی علمی- اجرایی آینده سازان این کشور، خواهشمند است مراتب موافقت خود را کتباً اعلام فرمائید.
خاطر نشان می‌گردد دانشجو تا پایان سال تحصیلی تحت پوشش بیمه حوادث می‌باشد.

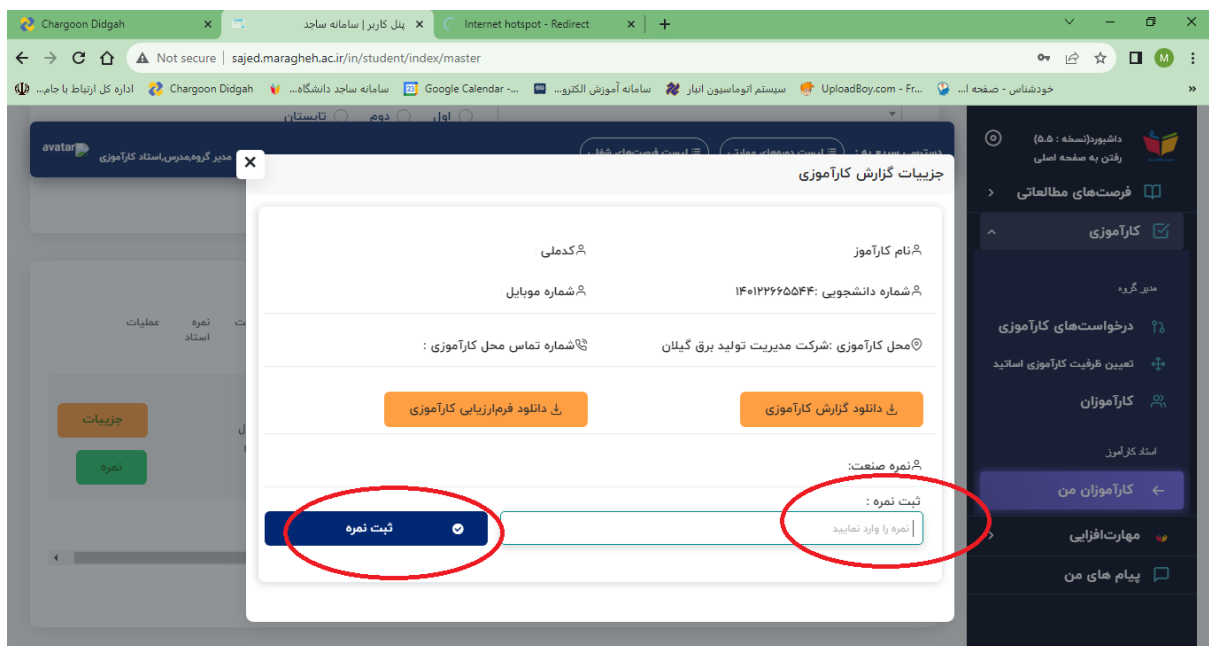
مدیر ارتباط با جامعه و
صنعت/مدیر امور فناوری
دانشگاه مراغه

نشانی :
آذربایجان شرقی، مراغه،
میدان مادر، بلوار
دانشگاه، دانشگاه مراغه

۸- کارآموز با ارائه نامه معرفی به صنعت به واحد یا سازمان پذیرنده کارآموزی، موافقت نامه کتبی را از آنها دریافت کرده و در سامانه ساجد از قسمت تکمیل اطلاعات، اقدام به بارگذاری عکس موافقت‌نامه می‌کند و سپس گزینه ثبت اطلاعات را انتخاب می‌کند و دوره کارآموزی آغاز می‌شود.
بعد از سپری کردن دوره، کارآموز اقدام به بارگذاری فایل "گزارش کارآموز" و "فایل فرم ارزیابی صنعت" نموده و گزینه ثبت اطلاعات را انتخاب می‌نماید.



۹- در مرحله آخر، استاد کارآموزی با انتخاب گزینه نمره، اقدام به تعیین و ثبت نمره کارآموز می نماید. نمره کارآموز نیز از منوی "کارآموزی من" برای دانشجو قابل مشاهده است.



تشکر از حسن توجه شما.